

ATA DA TRICENTÉSIMA TRIGÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DA FACULDADE DE AGRONOMIA E MEDICINA VETERINÁRIA, realizada aos dezessete dias do mês junho do ano de dois mil e vinte, às nove horas, na plataforma Microsoft/Teams, sob a presidência da professora Simone Perecmanis, com a presença dos Conselheiros: Ana Carolina Mortari, Ângela Patrícia Santana, Cássio José da Silva, Cristina Schetino Bastos, Giane Regina Paludo, Jader Galba Busato, João José da Silva Junior, José Ricardo Peixoto, José Renato Junqueira Borges, Luci Sayori Murata, Magali Costa Guimarães, Marlon Vinícius Brisola, Maria Lucrécia Gerosa Ramos, Rodrigo Arruda de Oliveira (suplente), Rodrigo Vidal Oliveira (suplente), Thaysa Gabriela Silva Balotin e Vítor Salvador Picão Gonçalves. Compareceram ainda à reunião os conselheiros suplentes: Deborah Clea Ruy, Lígia Maria Cantarino da Costa, Márcia de Aguiar Ferreira e Marilusa Pinto Coelho Lacerda. Na condição de convidados estiveram presentes os coordenadores de graduação Manoel Pereira de Andrade, Márcio de Carvalho Pires, Ricardo Miyasaka e os coordenadores de pós-graduação Ana Maria Resende Junqueira, Nara Oliveira Silva Sousa e Vítor Salvador Picão Gonçalves. Aberta a sessão, a presidente informou sobre o seguinte: **I.** Encaminhamento aos professores da faculdade, do relato da reunião ocorrida entre os diretores de unidades acadêmicas bem como o envio do material do Comitê de Coordenação das Ações de Recuperação das atividades acadêmica na Universidade; **II.** Informação sobre a liberação do restante dos recursos da Universidade, na ordem de quarenta por cento e a totalidade dos recursos da faculdade no presente exercício. Em seguida, passou a palavra ao assistente de direção da faculdade, o qual informou aos membros presentes à reunião, a totalidade dos recursos inerentes à cada área acadêmica e à cada pós-graduação no presente exercício. Retomando a palavra, a presidente informou sobre a aquisição de alguns pedidos de compra, referente a intenção para participação de registro de preços do exercício anterior; aquisição de lava olhos de emergência e chuveiro lava olhos; sensor de radiação solar e registrador de dados para a professora Sheila Tavares Nascimento; a complementação de recursos para aquisição de drone para o professor João José da Silva Junior e a disponibilização de atas de registro de preços, para aquisição de lousa de vidros e câmaras frias. Logo após, conclamou a todos os presentes, para que os recursos disponibilizado fossem aplicados de forma coletiva, tendo em vista a dificuldade para a execução do orçamento e em seguida, informou sobre a necessidade da escolha para os novos representantes da faculdade junto ao Conselho Universitário. Na sequência a conselheira Luci Sayori Murata informou que encaminhou por e-mail, o manual do docente para submissão de propostas de extensão no Sistema de Graduação e Administração Acadêmica. Dando prosseguimento à pauta da reunião, foram analisados os seguintes itens **PARA EXAME e DELIBERAÇÃO – 2)** Ata da Tricentésima Trigésima Oitava Reunião Ordinária, realizada no dia nove de junho do corrente ano. **Deliberação:** aprovada; **3)** Proposta de realização do Congresso da Sociedade Brasileira de Administração, Economia e Sociologia Rural em Brasília, no ano de dois mil e vinte e um. Com a palavra, o conselheiro Marlon Vinícius Brisola fez uma breve apresentação sobre o referido evento e disse que nesse momento, o evento necessita do apoio da Universidade de Brasília de uma maneira geral, como espaço físico e uso de veículos da Universidade por parte da Prefeitura do Campus. Concluiu informando que o evento deverá contar também com o apoio de estudantes de graduação e de pós-graduação em trabalhos realizados em salas de aulas e na realização de projetos em paralelo, e que nesse sentido, será necessária a disponibilização de bolsas para estes discentes. **Deliberação:** aprovado; **4)** Discussão sobre a retomada das atividades acadêmicas de ensino de graduação e pós-graduação, estruturada em etapas. A presidente passou a palavra aos coordenadores de graduação para se pronunciarem quanto às deliberações dos Colegiados de Graduação. Com a palavra, o coordenador do Curso de Gestão do Agronegócio informou que não houve tempo hábil para reunir o referido colegiado, tendo em vista suas atividades frente à Comissão Organizadora da Consulta para escolha de reitor no presente exercício. Posteriormente, o coordenador do Curso de Medicina Veterinária, professor Ricardo Miyasaka de Almeida, apresentou as seguintes deliberações do Colegiado do Curso de Medicina Veterinária em relação ao tema em comento: **I.** Avaliação e recomendação de disciplinas que prevem exercícios domiciliares; **II.** Retomada das disciplinas teóricas de forma não presencial, com mediações tecnológicas diversas e considerando ainda, a disponibilidade de livros didáticos virtuais (*e-books*) na Biblioteca Central; **III.** Retomada de forma não presencial da parte teórica das disciplinas teórico-práticas, com mediações tecnológicas diversas;

IV. Possibilidade de cancelamento ainda neste semestre, de disciplinas de graduação como práticas, de estágio e de extensão; **V.** Flexibilização de normas que deverão ser implementadas neste período; **VI.** Aprovação de atividades não presenciais que requeiram utilização de equipamentos digitais e acesso robusto à internet; **VII.** Aprovação dos itens 4.3, 4.4 4.5 e 4.6 inerentes às orientações sobre as ETAPAS 1, 2, 3 e 4 apresentadas pelo Comitê de Coordenação das Ações de Recuperação da Universidade de Brasília; **VIII.** Organização de planos de aula pelos coordenadores de curso de graduação e a Comissão de Ações de Recuperação da Faculdade de Agronomia e Medicina Veterinária. Finalizou informando que foram mantidas as seguintes considerações discutidas na reunião anterior deste Conselho: **a)** Garantia da disponibilidade da tecnologia (computadores e sinal de internet) aos discentes, preservando a qualidade das aulas; **b)** Preocupação com direitos autorais e elaboração de uma política de privacidade e propriedade intelectual a ser implementada na Universidade, para a preservação do material exposto em aula; **c)** Manutenção/criação de critérios para a cobrança de "presença" nas aulas; **d)** Preocupação com a carga horária do primeiro semestre do ano em curso; **e)** Preocupação com a retomada do semestre em pouco tempo e sugestão de prorrogação do prazo proposto pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão; **f)** Dúvidas sobre aulas assíncronas e o uso de *chat*; **g)** Solicitação de mais treinamentos com o uso das plataformas; **h)** Dúvidas sobre a complementação dos créditos referentes às aulas práticas; **i)** Solicitação de mais cursos/turmas para utilização das plataformas recomendadas; **j)** Criação de disciplinas que possibilitem, ao final da pandemia, ampliar conhecimento em atividades práticas e **k)** Recomendação de cancelamento de disciplinas optativas. Na sequência, o coordenador do curso de Agronomia, professor Márcio de Carvalho Pires, apresentou as seguintes deliberações do Colegiado do Curso de Agronomia: **I.** Retomada de forma não presencial das disciplinas que preveem exercícios domiciliares, disciplinas teóricas e disciplinas teórico-práticas domiciliares; **II.** Continuidade das atividades acadêmicas de forma não presencial e o planejamento e preparação para o início das atividades presenciais na ETAPA 2; **III.** Retomada gradual presencial das atividades acadêmicas e o planejamento e preparação para o incremento gradual de atividades presenciais na ETAPA 3; **IV.** Retomada gradual presencial das atividades acadêmicas com incremento de atividades presenciais em relação à ETAPA 2, e planejamento e preparação para o incremento gradual de atividades presenciais na ETAPA 4; **V.** Retomada completa de todas as atividades acadêmicas de forma presencial (com incremento de atividades presenciais, em relação à ETAPA 3). Concluindo informando que em relação à flexibilização das normas, o Colegiado do curso de Agronomia aprovou as seguintes deliberações: **a)** Autorização de trancamento geral e parcial justificados, solicitados transcorridos cinquenta por cento do semestre; **b)** Flexibilização excepcional de pré-requisitos para alunos formandos; **c)** Suspensão e interrupção de todas as modalidades de condição; **d)** Suspensão da contagem do tempo de permanência do estudante; **e)** Suspensão do aceite de matrícula de alunos especiais; **f)** Suspensão da mobilidade acadêmica e a antecipação de formatura (excepcional); **g)** Exames de Proficiência em disciplinas definidas pelos Colegiados de Curso; **h)** Flexibilização de percentual máximo de disciplinas não presenciais nos cursos de graduação; **i)** Duração flexível do primeiro semestre de dois mil e vinte, estando prevista inicialmente uma duração de dezessete semanas (duração usual) e **j)** Aprovação do prazo de vinte dias, para cada uma das etapas apresentadas pelo Comitê de Coordenação das Ações de Recuperação da Universidade de Brasília. Posteriormente, a presidente passou a palavra para a professora Marina Rolim Bilich Neuman, a qual na sua visão, considerou dois aspectos para a apresentação dos planos de aulas: avaliação e em qual plataforma será utilizada e nesse sentido, informou que a universidade se posicionou preferencialmente pelas plataformas "*teams*" ou "*moodle* aprender". Por outro lado, disse que há a possibilidade de que seja utilizada a plataforma "*google class*". Dessa forma, sugeriu que fosse montado um modelo de informações contendo o plano de aulas, possibilitando assim, que o docente fique um pouco mais a vontade com relação a questão. Informou ainda sobre a preocupação que existe nos demais docentes em como fazer essa transição. Contudo, falou que o professor Tairone Paiva Leão já está mais acostumado com as novas técnicas de pedagogia e assim, disponibilizou um vídeo explicativo utilizando a plataforma "*moodle*", com a proposta de curso de capacitação para auxiliar todos aqueles que tiverem dúvidas com relação ao tema em discussão. Finalizou dizendo que a Comissão de Ações de Recuperações para a retomada as atividades acadêmicas no âmbito da faculdade está à disposição para ajudar no que for possível. Com a palavra, a presidente apresentou a proposta de compilação dos dados apresentados pelos coordenadores de Agronomia e Medicina Veterinária e o encaminhamento dos mesmos solicitando uma dilatação do prazo inicial para elaboração dos planos de aula. **Deliberação:** aprovada. **5.** Outros assuntos. Com a palavra, a conselheira Luci Sayori Murata solicitou o referendo para

os projetos de extensão: "Atividade Turística em Propriedades Familiares Produtoras de Leite no DF" e "PetCovid UnB". Deliberação: Referendados. Nada mais havendo a tratar, às dez horas e trinta e seis minutos, a presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Max da Costa Oliveira, Assistente de Direção, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será subscrita por mim e pela Presidente do Conselho da Faculdade de Agronomia e Medicina Veterinária.



Documento assinado eletronicamente por **Max da Costa Oliveira, Assistente de Direção da Faculdade de Agronomia e Medicina Veterinária**, em 14/07/2020, às 17:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Simone Perecmanis, Diretor(a) da Faculdade de Agronomia e Medicina Veterinária**, em 22/03/2021, às 11:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **5365113** e o código CRC **9353C735**.